

Утвердить:
Председатель профкома:
_____ Басханова А.У.
Протокол № _____
« ____ » _____ 20__ г

План работы уполномоченного ППО по вопросам социального партнерства и регулирования трудовых отношений на 2022-2023 гг.

№ №	Наименования мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Работа в тарификационной комиссии	август	Басханова А.У. Хасанова П.Х.
2.	Участие в работе комиссии по составлению расписания учебных занятий, графиков дежурств.	Август-сентябрь	Басханова А.У. Хасанова П.Х.
3.	Обеспечить контроль за проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых	в течение года	Басханова А.У. Хасанова П.Х.
4.	Контроль за выполнением пунктов коллективного договора в части раздела «Социальные гарантии и льготы»	в течение года	Басханова А.У. Хасанова П.Х.
5.	Оформление кабинета для работы профсоюзного комитета	по мере необходимости	Басханова А.У.
6.	Оказывать членам профсоюза юридическую помощь при составлении исковых заявлений в суды для оформления пенсии по выслуге лет.	в течение года	Басханова А.У.