

**« Утвержден »**  
**Председатель ППО МБОУ «СОШ №60»**  
**Басханова А.У. \_\_\_\_\_**  
**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

## **План работы уполномоченного ППО по вопросу труда и заработной платы на 2022-2023 гг.**

<b>№№</b>	<b>Наименования мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1.	Осуществление контроля за правильным начислением и выдачей заработной платы членам профсоюза.	в течении года	Хагаева М.А.
2.	Обеспечение взаимодействия администрации и профкома школы при распределении учебной нагрузки, при составлении тарификации, расписания и графика дежурства.	ежегодно	Хагаева М.А. Басханова А.У. Хасанова П.Х.
3.	Организация обучения членов профсоюза по вопросам труда и заработной платы на занятиях профсоюзного кружка «Солидарность».	в течении года	Хагаева М.А. Басханова А.У.
4.	Осуществление контроля за выполнением работодателем коллективного договора части дополнительных выплат отдельным категориям работников, а также за правильным распределением стимулирующих выплат.	в течении года	Хагаева М.А. Басханова А.У. Хасанова П.Х.
5.	Участие в подготовке решений ППО касающихся вопросов труда и заработной платы.	по мере необходимости	Хагаева М.А.
6.	Проведение анализа, писем, заявлений, жалоб членов профсоюза и участие в решении трудовых споров по вопросам труда и заработной платы.	в течении года	Хагаева М.А.